



HOTĂRÂREA

nr.5 din 11.02.2022

privind aprobarea Planului de pază la nivelul comunei Sânmartin

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Sânmartin nr.75/2022
- Raportul de specialitate nr. 76/2022, precum și
- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de pază al comunei Sânmartin;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate al consiliului local: Comisia economică – financiară, juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, muncă și protecție socială, și Comisia social-culturală, culte, învățământ, sănătate și familie, protecție mediu și turism, protecție copii, tineret și sport;

Luând în considerare:

- prevederile art. 18 alineatele (2) și (4) a Legii Nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată și completată,
 - prevederile H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată și completată
- Cu respectarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre a fost adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul primăriei în format lectric și pe site-ul primăriei în format electronic, la data de 06.01. 2022
- În temeiul art. 129 alin. (7) lit. g), art 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SÂNMARTIN

întrunit în a 13-a ședință ordinară a mandatului 2020 - 2024, adoptă prezenta hotărâre.

Art.1-Se aprobă Planul de pază la nivelul mcomunei Sânmartin, pentru apărarea avutului obștesc și a bunurilor de proprietate personală ale cetățenilor din comuna Sînmartin în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, modificată și completată, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2-Cu aducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei Sânmartin.

Art.3-Prezenta hotărâre se comunică d-lui Birtalan Sándor –primarul comunei, Postului de Poliție Sînmartin, S.C. ANGA-TRANS SECURYTY SRL, Instituției Prefectului Județului Harghita și se aduce la cunoștința publicului.

PLAN DE PAZĂ ȘI PATRULARE

Pentru apărarea avutului obștesc și a bunurilor de proprietate personală ale cetățenilor din

comuna Sânmartin în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003, modificată prin Legea nr.9 din 2007, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

CAP. I. SITUAȚIA OPERATIVĂ

Comuna Sânmartin, cu o populație de 2338 locuitori și este situat în partea de sud-estică a Județului Harghita. Este intersectată de D.E. 578 între Băile Tușnad și Municipiul Miercurea-Ciuc. Se învecinează cu următoarele comune: la nord – satul Bancu, ce aparține de comuna Ciucsângeorgiu, la sud cu comuna Cozmeni, la vest cu Sânsimion, la est cu comunele Ciucsângeorgiu și Plăieșii de Jos.

Intravilanul comunei Sânmartin se întinde pe o suprafață de 207 ha și există un număr mare de obiective, din care cele mai însemnate sunt următoarele:

C.E.C. BANK S.A., BISERICA ROMANO - CATOLICĂ, CONSILIUL LOCAL SÂNMARTIN, CASA DE CULTURĂ, CENTRUL DE COPII, LICEUL TEHNOLOGIC „TIVAI NAGY IMRE,, DISPENSARUL MEDICAL, CABINET MEDICAL VETERINAR, COOPERATIVA DE CONSUM, SOCIETĂȚI COMERCIALE, ASOCIAȚII FAMILIARE, ASOCIAȚIA AGRICOLĂ „BURGABOTEK,, POȘTA, MUZEUL „MÁTYÁS JÓZSEF”,etc.

Transportul personal este asigurat cu mijloace auto asigurate de OPEN-WORD SRL, AUTOTRANSPORT SA și alte firme specializate.

La obiectivele mai importante paza bunurilor este asigurat cu efective proprii. Comuna Sânmartin este electrificată și iluminatul public este asigurat pe întreg teritoriu administrativ.

O parte însemnată din populația comunei se ocupă cu agricultură, produsele agricole mai importante fiind cartoful, grâu de toamnă, orzoaică, sfecla de zahăr și plante furajere.

Populația activă al comunei lucrează la diferite societăți și instituții din localitate, iar o parte însemnată (cca. 115 persoane) lucrează în diferite unități din Miercurea Ciuc făcând zilnic navetă.

În comună sunt și locuitori de etnie rromă, care sunt fără ocupație, nu au loc de muncă. Singurul venit al lor constituie alocația de stat pentru copii și ajutorul social obținut de marea majoritate a acestor familii pe baza Legii 416/2001. Această categorie de locuitori sunt dispuși să comite fapte ilicite și deseori furturi.

CAP. II. DISPOZITIVUL DE PAZĂ ȘI PATRULARE

Consiliul Local Sânmartin în ședința ordinară din 12.02.2007 a decis instituirea pe teritoriul comunei Sânmartin a pazei comunale de noapte asigurate cu efective profesioniste. Anual prin hotărâre al consiliului local Sânmartin se asigură fondurile necesare pentru susținerea acestui serviciu. Prin hotărârea Consiliului Local Sânmartin se stabilește asigurarea unei servicii de patrulare în intravilanul și extravilanul comunei Sânmartin, asigurat cu mijloace auto și cu un efectiv de doi agenți de pază din structurile profesioniste.

Agenții de pază provin din structuri profesioniste și sunt asigurate de către S.C. ANGA-TRANS SECURITY S.R.L.

Personalul de pază este instruit de către Prestator și lucrătorii Postului de Poliției Sânmartin.

Serviciul zilnic se execută, într-o perioadă de 8 luni decembrie- iulie între orele 23 și ora 06, iar în perioada de recoltă și cu obiectivul prevenirii furtului de pe terenuri agricole adică perioada lunilor august-septembrie-octombrie și noiembrie serviciul se execută între orele 20 – 24 respectiv 04 – 08 și cu o atenție sporită pe terenuri extravilane.

Agenții de pază vor purta uniformă și semne distinctive în condițiile prevederilor art. 41 a Legii nr.333/2003, cu modificări ulterioare. Dotarea personalului de pază se va realiza conform prevederilor art.41 din Legea 333/2003 și va cuprinde echipament de protecție, mijloace individuale de autoapărare (spray iritant lacrimogen, baston de cauciuc) binoclu, telefon mobil, mijloc adecvat de deplasare pentru patrulare (autoturism).

Organul de Poliție va acorda sprijin pentru stabilirea ordinii și liniștii publice și va îndruma activitatea paznicilor conform Legii 333/2003, iar personalul de pază are obligații conform prevederilor art. 46 din actul normativ susmenționat .

CAP. III. CONSEMNUL GENERAL AL POSTULUI

În executarea atribuțiilor de serviciu agenții de pază au următoarele drepturi și obligații:

- să dovedească în întreaga lor activitate ordine și disciplină, să respecte cu strictețe îndatoririle ce le revin din legilor specifice
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile de pe raza comunei pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivelor păzite
- să ia toate măsurile ce decurg din consemnul postului pentru prevenirea furturilor, distrugerilor sau degradărilor de bunuri realizând supravegherea zonei
- în cazul săvârșirii unor infracțiuni să anunțe imediat șefii ierarhici, să solicite sprijinul organelor de poliție și să asigure în continuare paza bunurilor
- să sesizeze șefii ierarhici sau organele de poliție în legătură cu orice fapte care produc prejudicii beneficiarului
- să păstreze secretul de serviciu
- să poarte uniforma de serviciu și semnele distinctive numai în timpul serviciului
- să oprească și să legitimeaze personale asupra care există dubii că au săvârșit o infracțiune sau alte fapte ilicite pe raza comunei și în interiorul obiectivelor păzite
- în cazul infracțiunilor flagrante constatate pe raza obiectivelor păzite sau a comunei să rețină și să predea de îndată organelor de poliție pe făptuitori și dacă există bunuri ce fac obiectul unei infracțiuni, întocmește proces verbal cu cele constatate
- să folosească echipamentul de protecție și mijloacele individuale de autoapărare numai în cazurile și condițiile strict prevăzute de lege
- în caz de incendiu, inundații sau alte calamități naturale, alarmează populația în zonele afectate, anunță primarul, viceprimarul comunei și poliția prin orice mijloc de comunicare.

CAP. IV. CONSEMNUL PARTICULAR AL POSTULUI

- a. La intrarea în serviciu agentul de pază se va prezenta odihnit, și apt pentru executarea sarcinilor de serviciu.
- b. Verifică materiale și documente din dotarea postului consemnând în procesul verbal de predare-primire a postului pe bază de semnătură.
- c. Execută patrulare pe raza comunei conform planului de patrulare.
- d. Ține legătura permanent cu șefii ierarhici, Postul de poliție Sânmartin și Primăria Comunei Sânmartin pentru cunoașterea situației operative pe raza localității
- e. Reține orice persoană sau grupul de persoane care încearcă să sustragă bunuri materiale sau agricole aparținătoare locuitorilor comunei pentru care întocmește proces verbal de constatare și după caz le predă organelor de poliție pentru continuarea cercetărilor, iar bunurile confiscate se predau celor de drept.
- f. Solicită sprijinul organelor de poliție locale după caz și ale Consiliul Local Sânmartin ori de câte ori situația impune

- g. Aduce la cunoștință șefilor ierarhici, Postului de poliție Sânmartin și Primăriei Comunei Sânmartin despre orice situații ivite în teren care încalcă normele de conviențiere socială pentru luarea promptă a măsurilor reparatorii ce se impun
- h. Evită implicarea orice caz de altercație, scandal, bătăi sau folosirea forței în afara cazurilor strict prevăzută de lege
- i. În timpul executării serviciului este interzisă consumarea de băuturi alcoolice
- j. Se va consemna în registru toate evenimentele ivite, iar în cazul unor evenimente grave se vor anunța șefii ierarhici, beneficiarul și se va întocmi raport cu cele întâmplate
- k. Execută toate ordinele date de către șefii ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și raportează despre executarea acestora
- l. Pe timpul executării serviciului, personalului de pază îi este interzis:
 - a) să întreprindă acțiuni care nu au legătură cu îndeplinirea îndatoririlor de serviciu
 - b) să poarte discuții cu cetățeni în afară de cele impuse de natura serviciului
 - c) să doarmă sau să încredințeze paza postului unei alte persoane
 - d) să părăsească postul înainte de ora stabilită prin consemn sau înainte de a fi schimbat

CAP. V. MODUL DE ACȚIUNE ȘI COOPERARE ÎN SITUAȚII DEOSEBITE

În afara modurilor de acțiune stipulate în consemnul general și particular al postului, personalul de pază în situații deosebite vor proceda astfel:

- vor ține legături permanente cu conducerea Primăriei Sânmartin, cu organele de poliție, cu șefii ierarhici prin telefonul mobil din dotare în scopul unor intervenții prompte și eficiente în raport cu situația ivită
- - în cazul constatării unor infracțiuni pe raza obiectivelor păzite sau a comunei reține făptașul și îl predă organelor de poliție.

Instituțiile sau personale și nr. de telefon sunt următoarele:

- 0266-332122 - Comuna Sânmartin
- 0727355425 – Primar
- 0727315837 - Viceprimar
- 0266-332211 – Poliția Sânmartin
- 0728958707 ANGA-TRANS SECURITY SRL

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Personalul de pază va fi instruit pe linia de specialitate prin convocări la sediul S.C. ANGA-TRANS SECURITY S.R.L. de către conducătorii acestuia pe baza tematicilor de pregătire profesională, cu sprijinul de specialitate al organelor de poliție.

Controlul agenților de pază cu privire la modul în care își îndeplinesc atribuțiile de serviciu se va executa de către personalul de conducere al prestatorului, organele de poliție precum și de către beneficiar însoțit de un reprezentant al firmei de pază.

Prezentul Plan de Pază și Patrulare a fost întocmit în 4 (patru exemplare de către Viceprimarul

Comunei Sânmartin László Antal, cu sprijinul de specialitate al agențiilor de poliție din Comuna Sânmartin și va fi înaintată Consiliului local spre aprobare, după care,

Cele 4 (patru) exemplare vor fi distribuite astfel:

- un exemplar la Comuna Sânmartin
- un exemplar la S.C. ANGA-TRANS SECURITY S.R.L.
- un exemplar la Politia Comunei Sânmartin
- un exemplar la Inspectoratul Județean de Poliție Harghita

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
József SCHRÁDI

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI SÂNMARTIN,
Anna GERGELY

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 5 / 11.02.2022				
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ			Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV				
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității absolute a consilierilor locali în funcție		Voturi necesare	6
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii			11
2	Numărul consilierilor locali în funcție			11
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii			10
4	Numărul voturilor „PENTRU”			10
5	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”		Voturile „ABȚINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6	Numărul voturilor „ABȚINERE”			0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat			1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat			0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot			0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 5 / 11.02.2022

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data
0	1	2
1	Adoptarea hotărârii	11.02.2022
2	Comunicarea către primar	
3	Comunicarea către prefectul județului	
4	Aducerea la cunoștință publică	
5	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu	