

Anexa nr. 3 la Dispoziția nr. 24/2025

Ordonanțarea cheltuielor:

Este faza în procesul execuției bugetare în care se confirmă că livrările de bunuri au fost efectuate sau alte creanțe au fost verificate și că plata poate fi realizată.

Ordonanțarea de plată este documentul intern prin care ordonatorul de credite dă dispoziție compartimentului Financiar-conrabilitate să întocmească instrumente de plată a cheltuielii.

1. Compartimentul Financiar-Contabilitate prin d-na Miklós Dorka va emite o ordonanțare de plată, conform anexei nr. 3 la OMFP nr. 1792/2002 care după înregistrarea în contabilitate și avizarea acesteia este supusă în **mod obligatoriu vizei C.F.P.**

Ordonanțarea de plată va fi însoțită de documentele justificative în original și va purta viza persoanelor autorizate din compartimentele de specialitate și instituțiile subordonate, respectiv cele desemnate în Anexa nr. 1, care să confirme corectitudinea sumelor de plată, livrarea și recepționarea bunurilor, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, existența unui alt titlu care să justifice plata, precum și după caz, înregistrarea bunurilor în gestiunea instituției și în contabilitatea acesteia.

Facturile în original sau alte documentele întocmite în vederea plății cheltuielilor vor purta obligatoriu numărul, data notei contabile și semnătura persoanei care a înregistrat în contabilitate lichidare cheltuielilor, respectiv semnătura d-nei Miklós Dorka.

2. Ordonanțarea de plată este datată și semnată de Ordonatorului de credite sau de persoana delegată cu aceste atribuții.

La emiterea ordonanțării de plată finale ordonatorul de credite confirmă că operațiunea s-a finalizat.

Primar,

Potyó Judit