

Anexa nr. 2 la Dispoziția nr. 24/2025

Lichidare cheltuielilor

Este faza în procesul execuției bugetare în care verifică existența angajamentelor, se determină sau se verifică realitatea sumei datorate, se verifică condițiile de exigibilitate ale angajamentului legal pe baza documentelor justificative care să ateste operațiunile respective:

1. In baza angajamentului legal aprobat, Compartimentele de specialitate, activitățile și instituțiile de sub autoritatea consiliului local finanțate de la bugetul local, prin responsabili desemnați, urmăresc derularea contractelor, comenzilor și acordă,, Bun de plată,, pe facturile emise de firmele contractante, ceea ce presupune verificarea documentelor justificative și confirmarea obligației de plată, precum și realitatea ,, serviciului efectuat,, (bunurile au fost livrate, lucrările executate și serviciile prestate) sau după caz, existența unui titlu care să justifice plata (titlu executoriu, acord de împrumut, acord de grant).

Persoana împuternicită de către Ordonatorul de credite să efectueze lichidarea cheltuielilor este d-na Miklós Dorka care verifică personal documentele justificative și confirmă pe propria răspundere că această verificare a fost realizată.

2. Pentru decontare se prezintă Compartimentului financiar-contabilitate următoarele documente:

- factura originală cu mențiunea,,Bun de plată,,;
- proces-verbal de recepție a bunurilor, de executare a lucrărilor și prestare a serviciilor;
- copii anexa 1+ anexa 2;
- decont;
- alte documente justificative în original, necesare pentru efectuarea plății;

Primar,

Potyó Judit